

## Cadre comptable (H/F) CDI à temps plein - ARS LAQUENEXY

Dans le cadre d'un départ en retraite, l'UDAF de la Moselle recherche pour le Service Financier et Comptable un(e) cadre comptable pour ses activités de comptabilité générale.

Au sein d'une équipe animée par un directeur de service, vos missions principales sont :

Au titre de la tenue de la comptabilité :

- De superviser la tenue de la comptabilité, le règlement des factures et la facturation;
- D'assurer le paiement des frais de déplacement.
- D'apporter une aide technique au personnel comptable du service.

Au titre de la gestion budgétaire, pour les budgets relevant de votre champ d'intervention :

- D'établir le budget prévisionnel des budgets de son champ d'intervention et d'en assurer le suivi régulier. Préparer la communication aux services et aux différentes instances de l'UDAF.
- D'assurer le contrôle de gestion sur les postes identifiés

Le logiciel métier propre au service permet la réalisation de ces tâches.

Votre atout pour ce poste ?

- Votre rigueur et autonomie dans le travail
- Votre force de proposition
- Votre sens du travail en équipe

Une expérience précédente en comptabilité analytique serait un atout supplémentaire !

Vous êtes titulaire d'un diplôme de comptabilité et de gestion (DGC) ou d'un diplôme de niveau BAC+2 avec 2 ans d'expérience en comptabilité ?

**Informations complémentaires :**

Salaire selon grille de la CCN 66 : Cadre de classe 3 - A partir de 2 866 € brut  
*Reprise conventionnelle d'ancienneté possible*

Avantages : Tickets restaurant, Mutuelle, travail du lundi au vendredi midi, plage horaire d'arrivée et de départ modulable (accord collectif), télétravail possible sous conditions (accord collectif)

Vous souhaitez rejoindre le service financier et comptable de l'UDAF ?

Adressez-nous votre CV ainsi qu'une lettre de motivation par mail à

[recrutement@udaf57.fr](mailto:recrutement@udaf57.fr)